

Sie lieben  
die Herausforderung?

Horváth & Partners ist eine international tätige, unabhängige Managementberatung mit den Kernkompetenzen Unternehmenssteuerung und Performanceoptimierung. Horváth & Partners steht für Projektergebnisse, die nachhaltigen Nutzen schaffen. Deshalb begleiten wir unsere Kunden von der betriebswirtschaftlichen Konzeption bis zur Verankerung in Prozessen und Systemen.

Sie lieben die Herausforderung? Dann verstärken Sie unser Team als

## Praktikant (m/w) in der Managementberatung mit Schwerpunkt Prozesse & Organisation

### Ihre Aufgaben

- Als Praktikant (m/w) in der Managementberatung mit Schwerpunkt Prozesse & Organisation unterstützen Sie unsere Projektteams bei der Umsetzung von Beratungsprojekten sowohl in unseren Büros als auch vor Ort in direkter Zusammenarbeit mit unseren Kunden aus Industrie, Handel und Dienstleistung sowie öffentlichen Organisationen.
- In dem Zusammenhang erstellen Sie Präsentationen und Kalkulationen, führen themenspezifische Recherchen durch, übernehmen Projektmanagement-Aufgaben und bereiten Workshops sowie Meetings vor und nach.
- Neben der Projektarbeit wirken Sie an der Erstellung von (Unternehmens-, Wettbewerbs- oder Markt-)Analysen und Studien als auch an der internen Themenentwicklung mit.
- So können Sie Ihre Kenntnisse z.B. in den Themenfeldern Supply Chain Management, Einkauf, Produktion, Lean Management, Kostensenkung, Prozessmanagement, (Re-) Organisation, Unternehmenstransformation, Aufbauorganisation, HR Performance oder Change Management einbringen und weiter ausbauen.

### Ihr Profil

- Hochschulstudium (Wirtschafts-)ingenieurwesen, -informatik oder -wissenschaften, mindestens zweites Semester absolviert
- Sehr gute Studienleistungen
- Idealerweise Studienschwerpunkte im Bereich Logistik, Supply Chain Management, Produktion, Organisation, Unternehmensführung, Human Resources Management oder Change Management
- Verfügbarkeit mindestens zwei Monate, idealerweise ab drei Monate
- Erste studienbegleitende Praxiserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse in PowerPoint und Excel
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Analytisches, strukturiertes Denkvermögen und Teamgeist
- Flexibilität, Belastbarkeit und Eigeninitiative
- Begeisterungsvermögen und ein Schuss Humor

**Fühlen Sie sich herausgefordert? Wir bieten Ihnen das perfekte Umfeld für Ihren Karrierestart: Interessante Einblicke in die Managementberatung mit abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgaben, eine offene und kollegiale Teamarbeit sowie die Aufnahme in den Horváth Student Club nach einem herausragend absolvierten Praktikum als auch die Möglichkeit zur Anfertigung einer praxisorientierten Studienabschlussarbeit.**

Für das Praktikum sehen wir einen Start ab sofort vor. Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben Ihren gewünschten Tätigkeitszeitraum sowie Ihre Standortpräferenz an.

### Ansprechpartner:

Anita Klein | Horváth & Partner GmbH | Telefon: +49 711 66919-0

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung: [www.horvath-partners.com/karriere](http://www.horvath-partners.com/karriere)

